

# แบบขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (แบบฟอร์ม กส-กฟพ.15)



1

เข้าสู่ Website: providentfund.egat.co.th



หน้าหลัก

เกี่ยวกับกองทุน

ข้อมูลการลงทุน

รายงานประจำปี

คำสั่ง/ประกาศ

แบบฟอร์มต่างๆ

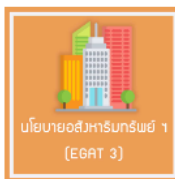
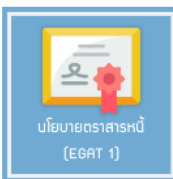
คำถามที่พบบ่อย

ติดต่อกองทุน

มูลค่าหน่วยและผลตอบแทนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นโยบายการลงทุน	ตราสารหนี้ (EGAT 1)	ตราสารทุน (EGAT 2)	กองทุนอสังหา (EGAT 3)	ตราสารทุน คปท. (EGAT 4)	ตราสารทุน คปท. แบบอิงดัชนี (EGAT 5)	การลงทุนตามหลัก ศาสนาอิสลาม (EGAT 6)
มูลค่าสินทรัพย์รวม ณ 6 มิ.ย. 67 (ลบ.)	14,992.37	12,801.15	123.97	1,624.86	5,431.99	186.15
มูลค่าหน่วย ณ 6 มิ.ย. 67 (บาท) VS มูลค่าต่อหน่วย ณ 5 มิ.ย. 67	14.7375 <span style="color: green;">●</span> 14.7354	34.7215 <span style="color: red;">●</span> 34.9371	7.7905 <span style="color: red;">●</span> 7.8258	6.3305 <span style="color: green;">●</span> 6.2871	13.1665 <span style="color: green;">●</span> 13.0522	9.6938 <span style="color: red;">●</span> 9.7521
ผลตอบแทนสะสม 1 ม.ค. - 6 มิ.ย. 67 (%) VS ผลตอบแทนสะสมอ้างอิง 1 ม.ค. - 6 มิ.ย. 67	1.37% <span style="color: green;">●</span> 1.10%	-4.20% <span style="color: red;">●</span> -4.10%	-6.87% <span style="color: red;">●</span> -6.83%	8.85% <span style="color: red;">●</span> 9.75%	12.90% <span style="color: red;">●</span> 12.98%	-3.06% <span style="color: green;">●</span> -5.24%

ข้อมูลการลงทุน



ระบบข้อมูลส่วนตัวสมาชิก

เลขประจำตัว

รหัสผ่าน

Login

กรุณาใช้งานผ่าน Intranet เท่านั้น  
โดยใช้ "รหัสผ่าน" เดียวกับ E-mail

2

เลือกระบบข้อมูลส่วนตัวสมาชิก

2.1 ใส่เลขประจำตัว

2.2 ใส่รหัสผ่าน








เมนู

Home


  
**แจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุน**

**3**

**เลือก แจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุน**

-  ข้อมูลสมาชิก
-  เอกสารสมาชิก
-  สอบถามยอดเงิน
-  เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม
-  เปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุน
-  ประมาณการเงินได้เมื่อเกษียณอายุ
-  คำนวณภาษีเมื่อลาออก

**เงินสะสม**

สมาชิกสามารถเลือกออมได้ตั้งแต่

**3%-15%**

ของเงินเดือน

---

**เงินสมทบ**

**9%** อายุงานไม่เกิน 10 ปี  
ของเงินเดือน

**10%** อายุงาน 10 ปีขึ้นไป  
ของเงินเดือน

**11%** อายุงาน 20 ปีขึ้นไป  
ของเงินเดือน

**เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับกองทุน**

**ผู้รับผลประโยชน์**

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ทาง Website  
ส่งมาที่ ห้อง 226 อาคาร ก.100

---

**สิทธิทางภาษี**

**เงินสะสม** ที่จ่ายเข้ากองทุน  
หักค่าลดหย่อนภาษีประจำปีถึงจำนวน

---

**สัดส่วนการลงทุน**

- ตราสารหนี้ (0-100%) (พันธบัตรรัฐบาล เงินฝากธนาคาร ฯลฯ)
- ตราสารทุน (0-100%) (หุ้นสามัญ ฯลฯ)
- อสังหาริมทรัพย์ (0-30%)
- ตราสารทุนต่างประเทศ (0-100%)
- ตราสารทุนต่างประเทศแบบอิงดัชนี (0-100%)
- การลงทุนตามหลักศาสนาอิสลาม (0-100%)

เลือกลงทุนร่วมกับทุกนโยบายการลงทุนไม่เกิน 100%




# 4

## เข้าสู่การแจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

### การแจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ


เวลาที่เหลือ : 29 นาที 38 วินาที

เวลาในการบันทึกข้อมูล 1 ชั่วโมง โดยระบบ  
แสดงเวลาที่เหลือ

 นายเอ นามสมมติ

ประเภทผู้เกษียณ : เกษียณอายุ    หน่วยงาน : หจขส-บ. กสช-บ. อหง. รวบ.    โทรศัพท์ที่ทำงาน :

4.1 ตรวจสอบชื่อ - นามสกุล สังกัดหน่วยงาน  
และกรอกเบอร์โทรที่ทำงาน

 ข้าพเจ้าขอแจ้งความจำนงการเลือกแบบรับเงินจากกองทุนดังนี้

- แบบขอรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งหมด (แบบฟอร์ม กส-กฟผ.11/1)
- แบบขอคงเงินทั้งหมดไว้ในกองทุน (แบบฟอร์ม กส-กฟผ.14)
- แบบขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (แบบฟอร์ม กส-กฟผ.15)

4.2 เลือกแบบขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด



คลิกเพื่อสอบถามข้อมูล

ดังนี้ ข้าพเจ้าตกลงรับทราบและยอมรับ ดังนี้

1. การขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดโดยยังคงการเป็นสมาชิกอยู่นั้น ข้าพเจ้าอาจได้รับเงินคืนไม่เท่ากับจำนวนเงินกองทุนที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับในเวลาที่จะรับเงินจากกองทุน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการขอรับเงินเป็นงวด และกรณีที่กองทุนมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดในอนาคต
2. สิทธิหน้าที่ของข้าพเจ้าในฐานะสมาชิกที่ขอรับเป็นงวด อาจแตกต่างจากสิทธิของสมาชิกที่ยังไม่ได้ออกทำงาน
3. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุนฯ กฎหมายและประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขอรับเงินจากกองทุน รวมถึงหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเกี่ยวกับการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ตามข้อตกลงที่กองทุน กับ บลจ. กรุงเทพ กำหนดไว้ ทั้งนี้มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและที่จะได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหน้าทุกประการ
4. การชำระค่าธรรมเนียมการดำเนินงานสำหรับการรับเงินเป็นงวด (ครั้งเดียว) จำนวน 500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยชำระเงินผ่าน Application [Kam Global Next](#) รหัสการชำระเงิน 5349 (ค่าธรรมเนียมรักษาบัญชีหรือรับเงินเป็นงวดโดย KTAM) หรือใช้ใบนำฝากค่าธรรมเนียม ชำระเข้าบัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สาขาฉลวงเมสซี ซีบียูซี บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงเทพ เลขที่บัญชี 153-6-11210-0 ทั้งนี้จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ
5. ข้าพเจ้าตกลงจะชำระค่าธรรมเนียมรายงวดสำหรับการขอรับเงินเป็นงวด การขอรับเงินบางส่วนและการยกเลิกการรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ในอัตรางวดละ 100 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยยินยอมให้ บลจ. กรุงเทพ หักเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากเงินงวดที่ขอรับ
6. กรณีที่ข้าพเจ้าให้ข้อมูลไม่ชัดเจน หรือยื่นส่งเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการขอรับเงินเป็นงวด ให้ บลจ. กรุงเทพ ดำเนินการจ่ายเงินกองทุนให้แก่ข้าพเจ้าตามข้อกำหนดในข้อบังคับกองทุน โดยถือว่าข้าพเจ้าได้แจ้งความประสงค์ขอรับเงินเป็นงวด
7. การคำนวณเงินที่จะจ่ายเงินจากกองทุนเป็นงวด บลจ. กรุงเทพ จะใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ 2 ของเดือนที่ขอรับเงินงวดเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการให้ใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ บลจ. กรุงเทพ จะโอนเงินเข้าบัญชีตามเอกสารแนบ ข้อ 2 ที่สมาชิกแจ้งไว้ภายใน 7 วันทำการ (เฉพาะธนาคารกรุงไทย ภายใน 5 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ยกเว้นกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐานและหรือนโยบายการลงทุนตามหลักศาสนาอิสลาม ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 10 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 8 วันทำการ) กรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศ ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 11 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 9 วันทำการ) และกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศแบบอิงดัชนี ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 8 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 6 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

8. การขอเปลี่ยนแปลงการขอรับเงินเป็นงวด ข้าพเจ้าทราบดีว่าจะต้องแสดงความจำนงเข้าเปลี่ยนแปลงผ่านเว็บไซต์ของ บลจ. กรุงเทพ ([www.kam.co.th](#) หรือ Application : KTAM PVD FUND) ซึ่งต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนเดือนที่จะมีการรับเงินในงวดถัดไป
9. การขอรับเงินจากกองทุนบางส่วนหรือขอรับเงินทั้งหมด ข้าพเจ้าทราบดีว่าจะต้องแสดงความจำนงเข้าทำการถอนเงินผ่านเว็บไซต์ของ บลจ. กรุงเทพ ([www.kam.co.th](#) หรือ Application : KTAM PVD FUND) โดย บลจ. กรุงเทพ จะใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ตรงกับวันพฤหัสบดีของทุกสัปดาห์ กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการให้ใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ สามารถทำการถอนได้ใน 12.00 น. ของวันคำนวณจำนวนหน่วย
10. การแจ้งเปลี่ยนแปลงการขอรับเงินเป็นงวด การขอรับเงินจากกองทุนบางส่วนและการยกเลิกการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ข้าพเจ้าทราบดีว่าสามารถทำการผ่านเว็บไซต์ของ บลจ. กรุงเทพ ([www.kam.co.th](#) หรือ Application : KTAM PVD FUND) ได้ပြီး 6 ครั้ง โดยให้นับตามปฏิทิน

11. กรณีที่ข้าพเจ้ายกเลิกการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ไม่ว่าในกรณีใด ๆ หรือในกรณีนายจ้างเลิกกองทุนอันมีผลให้ข้าพเจ้าต้องรับเงินจากกองทุนที่เหลือทั้งหมดนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อบังคับกองทุน โดย บลจ. กรุงเทพ จะคืนเงินที่คงเหลือทั้งหมดให้กับข้าพเจ้าทั้งจำนวน โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ใกล้ที่สุดหลังจากวันที่ บลจ. กรุงเทพ ได้รับข้อมูลในระบบครบถ้วน กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการให้ใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ บลจ. กรุงเทพ จะโอนเงินเข้าบัญชีที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ตามเอกสารแนบ ข้อ 2 ภายใน 7 วันทำการ (เฉพาะธนาคารกรุงไทย ภายใน 5 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ยกเว้นกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐานและหรือนโยบายการลงทุนตามหลักศาสนาอิสลาม ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 10 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 8 วันทำการ) กรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศ ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 11 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 9 วันทำการ) และกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศแบบอิงดัชนี ระยะเวลาโอนเงินเข้าบัญชีจะเป็นภายใน 8 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 6 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

12. ข้าพเจ้ารับทราบว่าจ่ายเงินจากกองทุนสำหรับสมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ซึ่งส่งแก่กรรมในช่วงระยะเวลาที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดนั้น บลจ. กรุงเทพ จะจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนภายใต้บังคับกฎหมายแห่งและพาดพิงด้วยมรดก โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ใกล้ที่สุด หลังจากวันที่ บลจ. กรุงเทพ ได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการให้ใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย และจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายภายใน 7 วันทำการ (เฉพาะธนาคารกรุงไทย ภายใน 5 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ยกเว้นกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐานและหรือการลงทุนตามหลักศาสนาอิสลาม ระยะเวลาจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายจะเป็นภายใน 10 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 8 วันทำการ) กรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศ ระยะเวลาจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายจะเป็นภายใน 11 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 9 วันทำการ) และกรณีสมาชิกลงทุนนโยบายตราสารทุนต่างประเทศแบบอิงดัชนี ระยะเวลาจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายจะเป็นภายใน 8 วันทำการ (ธนาคารกรุงไทย ภายใน 6 วันทำการ) หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ดังนี้ หนังสือกำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบนโยบายตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ที่สมาชิกมอบไว้กับบริษัทจัดการให้ถือเป็นอันยกเลิก

13. กรณีที่ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีที่ได้รับแจ้งไว้ได้ด้วยเหตุจากข้าพเจ้า ให้ถือว่างวดนั้นข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะรับเงินงวด จำนวนเงินที่ไม่ได้รับนั้นจะยังคงอยู่ในบัญชีจ่ายคืนเงินสมาชิก โดย บลจ. กรุงเทพ จะต้องดำเนินการจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวให้กับข้าพเจ้าในงวดถัดไปหลังจากได้รับแจ้งและขที่บัญชีใหม่ และยอดเงินที่จ่ายจะเท่ากับยอดเงินที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในรายการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดเท่านั้น ไม่มีดอกผลหรือผลประโยชน์เพิ่มเติม ทั้งนี้ หาก บลจ. กรุงเทพ ไม่ได้รับแจ้งเลขที่บัญชีใหม่ก่อนการจ่ายเงินในงวดถัดไป บลจ. กรุงเทพ จะหยุดการคำนวณจัดสรรเพื่อการจ่ายเงินงวดให้แก่ข้าพเจ้าในงวดนั้น และจะเริ่มคำนวณจัดสรรเพื่อจ่ายเงินงวดใหม่อีกครั้งเมื่อได้รับแจ้งโดยไม่มีผลการคำนวณเงินงวดย้อนหลัง

ข้าพเจ้ารับทราบว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนภาษีที่จะเกิดขึ้นจากเงินกองทุนที่ข้าพเจ้าจะได้รับ (ในกรณีเกษียณอายุ หรือออกจากงานโดยมีอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ และมีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 ปี ต่อเนื่องกัน ของเงินทั้งหมดไว้ในกองทุนหรือขอรับเงินเป็นงวด จะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสำหรับเงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับจากเงินกองทุน ทั้งเงินต้นและผลประโยชน์ ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ฉบับที่ 223) ทั้งนี้ ในปีภาษีใดที่สมาชิกรับเงินงวดจากกองทุนตั้งแต่สามหมื่นบาทขึ้นไป บุตรของสมาชิกไม่สามารถนำค่าอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดาตามหลักเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในปีภาษีนั้นได้

ดังนี้ ข้าพเจ้าขอให้อาจารย์ละเอียดตรวจสอบตัวเลขและข้อมูลบัญชีธนาคารในการติดต่อข้าพเจ้าตามแบบขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดนี้ โดยบรรดาหนังสือ ติดต่อบอกกล่าว ทวงถาม ที่ข้าพเจ้าเป็นลายลักษณ์อักษรถึงข้าพเจ้า ซึ่งหากได้นำส่งไปยังที่อยู่ตามที่ระบุไว้ในแบบขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดนี้ ไม่ว่าจะส่งทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือนำส่งด้วยบุคคล ตามที่ข้าพเจ้าระบุ ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว



## รับทราบข้อตกลงและเงื่อนไข กดยอมรับ

สมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมการคงเงินหรือรับเงินเป็นงวด จำนวน 500 บาท เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกข้อมูล

- เลือกชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย [คลิก! แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียม](#)
- เลือกชำระเงินผ่าน Application Krungthai Next [คลิก! ขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียม](#)

6

ชำระค่าธรรมเนียมก่อนการบันทึกข้อมูล

สามารถชำระได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย
- ผ่าน Application Krungthai Next

# กรณี ชำระค่าธรรมเนียมผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

สมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมการคงเงินหรือรับเงินเป็นงวด จำนวน 500 บาท เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกข้อมูล

- เลือกชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย **คลิก!** แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียม

- เลือกชำระเงินผ่าน Application Krungthai Next **คลิก!** ขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียม

คลิกดาวน์โหลดแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียม และสิ่งพิมพ์

วิธีการชำระเงิน Payment Method แบบฟอร์มที่ 07

1. การกรอกข้อความลงในแบบฟอร์มข้างล่าง ทั้งส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 แล้วนำไปยื่นชำระณเคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ  
2. เจ้าหน้าที่ธนาคารจะรับส่วนที่ 2 และคืนส่วนที่ 1 ให้ท่านกลับไป เพื่อเป็นหลักฐานในการชำระเงิน  
3. กรณีนำฝากด้วยเช็ค จะมีเอกสารแนบต่อเอกสารได้รับเงินหรือเรียกเก็บเงินตามเช็คได้ถูกต้องครบถ้วนและนำเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

---

ส่วนที่ 1 ส่วนสำหรับลูกค้า/ Customer's Copy

เพื่อเข้าบัญชีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) วันที่/Date \_\_\_\_\_  
Deposit to Account Service Code: \_\_\_\_ 5349 \_\_\_\_\_  
บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Bill Payment) ชื่อลูกค้า/ Customer Name \_\_\_\_\_  
เลขที่บัญชี : 153-6-11210-0 Ref. 1 รหัสพนักงาน (Member Code) \_\_\_\_\_  
(สำหรับค่าธรรมเนียมการสมาชิกในกองทุนฉบับนี้ในกองทุน/ Ref. 2 รหัสนายจ้าง (Company Code) \_\_\_\_\_ 00001 \_\_\_\_\_  
สมาชิกและบุคคลอื่นที่ประสงค์จะฝากเงินหรือชำระค่าบริการใน เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_  
กรณีต่าง ๆ )

เงินสด / Cash  เช็ค / Cheque

หมายเลขเช็ค/Cheque No.	วันที่/Date	ชื่อธนาคาร (Bank Name) / สาขา (Branch)	บาท/Baht
จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in words)			

ผู้ฝาก/Name of Depositor \_\_\_\_\_ โทร./Tel. \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่ธนาคาร/Authorized Signature \_\_\_\_\_  
เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณานำใบแจ้งการชำระเงินพร้อม ใบแจ้งหนี้ ไปชำระได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

ฝ่ายทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โทร 02-686-6331 -9 โทรสาร 0-2670-0424  
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) 1 อาคารเอ็มโพเวอร์วอร์ส ชั้น 32 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
หมายเหตุ : ใบนำฝากฝาก ฉบับนี้เป็นหลักฐานการรับเงิน เมื่อรับเช็คจัดการเรียกเก็บเงินตามที่จะนำไปหักอัตโนมัติแล้ว

---

ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร/ Bank's

เพื่อเข้าบัญชีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) วันที่/Date \_\_\_\_\_  
บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Bill Payment) Service Code: \_\_\_\_ 5349 \_\_\_\_\_  
เลขที่บัญชี : 153-6-11210-0 ชื่อลูกค้า/ Customer Name \_\_\_\_\_  
(สำหรับค่าธรรมเนียมการสมาชิกในกองทุนฉบับนี้ในกองทุน/ Ref. 1 รหัสพนักงาน (Member Code) \_\_\_\_\_  
สมาชิกและบุคคลอื่นที่ประสงค์จะฝากเงินหรือชำระค่าบริการใน Ref. 2 รหัสนายจ้าง (Company Code) \_\_\_\_\_ 00001 \_\_\_\_\_  
กรณีต่าง ๆ )

เงินสด / Cash  เช็ค / Cheque

หมายเลขเช็ค/Cheque No.	วันที่/Date	ชื่อธนาคาร (Bank Name) / สาขา (Branch)	บาท/Baht
จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in words)			

ผู้ฝาก/Name of Depositor \_\_\_\_\_ โทร./Tel. \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่ธนาคาร/Authorized Signature \_\_\_\_\_  
เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณานำใบแจ้งการชำระเงินพร้อม ใบแจ้งหนี้ ไปชำระได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

ฝ่ายทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โทร 02-686-6331 -9 โทรสาร 0-2670-0424  
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) 1 อาคารเอ็มโพเวอร์วอร์ส ชั้น 32 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
หมายเหตุ : ใบนำฝากฝาก ฉบับนี้เป็นหลักฐานการรับเงิน เมื่อรับเช็คจัดการเรียกเก็บเงินตามที่จะนำไปหักอัตโนมัติแล้ว

กรอกรหัสพนักงาน ชื่อ-นามสกุล ลงในแบบฟอร์มการชำระเงิน  
นำไปชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และเก็บสำเนาการชำระเงินไว้  
เป็นหลักฐาน

# กรณี ชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Application Krungthai Next

สมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมการคงเงินหรือรับเงินเป็นงวด จำนวน 500 บาท เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกข้อมูล

- เลือกชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย **คลิก!** แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียม

- เลือกชำระเงินผ่าน Application Krungthai Next **คลิก!** ขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียม

คลิกขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียม

**ขั้นตอนการชำระเงินผ่าน Krungthai Next**

1. เข้าสู่แอปพลิเคชัน Krungthai Next เลือก "จ่ายค่า"
2. กดเลือก "หมวดหมู่"
3. กดกรอกค่า "5349" (ค่าธรรมเนียมรักษานักบัญชีเป็นงวด โดย KTAM (5349))
4. สหสาขาฯ กรอก เลขประจำตัว พนักงาน 6 หลัก
5. สหสาขาฯ (ภพ.) กรอก "00001"
6. จำนวนเงิน กรอก "500" และเลือกถัดไป
7. \*ชำระหลังจากถึง วันที่ และเวลา กรอกใน ระบบออนไลน์และ ไปรอกเก็บการชำระเงิน ไว้เป็นหลักฐาน\*

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ภพ. ห้อง 226 อาคาร ก.100 โทร. 65537, 65577

เข้า Application Krungthai Next ทำตามขั้นตอน และเก็บสลิปการโอนเงินไว้เป็นหลักฐาน

## รายการเอกสารแนบ

1. **สำหรับขอรับเงินก้อนแรก** ใช้สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าที่แสดงเลขที่บัญชีเงินฝากและชื่อเจ้าของบัญชีที่ระบุชื่อสมาชิกแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น (หากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สอ.กฟผ. ไม่ต้องแนบเอกสาร)
2. **สำหรับขอรับเงินส่วนที่เหลือ** ใช้สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าที่แสดงเลขที่บัญชีเงินฝากและชื่อเจ้าของบัญชีที่ระบุชื่อสมาชิกแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น โดยไม่สามารถโอนเข้าบัญชี สอ. กฟผ. ได้ (หากเลือกบัญชีธนาคารเดียวกับข้อ 1 ไม่ต้องแนบเอกสารอีก)
3. สำเนาใบนำฝากเงินค่าธรรมเนียมหรือสลิปการชำระเงินจาก Krungthai Next



## เตรียมเอกสารแนบ ดังนี้

- สำหรับขอรับเงินก้อนแรก
  - สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าที่แสดงเลขที่บัญชีเงินฝากและชื่อเจ้าของบัญชีที่ระบุชื่อสมาชิกแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น (หากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สอ.กฟผ. ไม่ต้องแนบเอกสาร)
- สำหรับขอรับเงินส่วนที่เหลือ
  - สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าที่แสดงเลขที่บัญชีเงินฝากและชื่อเจ้าของบัญชีที่ระบุชื่อสมาชิกแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น โดยไม่สามารถโอนเข้าบัญชี สอ.กฟผ. ได้ (หากเลือกบัญชีธนาคารเดียวกับข้อ 1 ไม่ต้องแนบเอกสารอีก)
- สำเนาใบนำฝากเงินค่าธรรมเนียมหรือสลิปการชำระเงินจาก Krungthai Next

## ตัวอย่างสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

### ข้อกำหนดและเงื่อนไข

### ตัวอย่าง

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือนี้เป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอยกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

สำนักงาน สาขาบางกรวย  
Office  
รหัสสาขา123

บัญชีเลขที่ 123-4-56789-0  
Account No.

ชื่อบัญชี  
Account Name

นายเอ นามสมมติ



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SAD 6087803

🏠 ที่อยู่สำหรับติดต่อ

บ้านเลขที่ หมู่บ้าน ซอย

ถนน

รหัสไปรษณีย์

แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ

บางกรวย > บางกรวย > นนทบุรี > 11130

จังหวัด

เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน

บางขุนทอง > บางกรวย > นนทบุรี > 11130

เบอร์มือถือ

Email

บางคูเวียง > บางกรวย > นนทบุรี > 11130

🏠 ที่อยู่สำหรับบุคคลสำรอง

ชื่อ-สกุล

ที่อยู่เดียวกัน

บ้านเลขที่ หมู่บ้าน ซอย

ถนน

รหัสไปรษณีย์

แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ

จังหวัด

เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน

เบอร์มือถือ

Email

\*ที่อยู่สำหรับบุคคลสำรอง มีไว้สำหรับติดต่อกรณีไม่สามารถติดต่อสมาชิกได้เท่านั้น โดยบุคคลดังกล่าวไม่มีอำนาจใดๆ ทำการแทนสมาชิก

8

กรอกข้อมูลสำหรับการติดต่อ  
(กรุณากรอก Email ที่ไม่ใช่  
Email ของ Egat)

9

กรอกข้อมูลสำหรับ  
การติดต่อบุคคลสำรอง

10

# เลือกเงื่อนไขในการรับเงิน

## กรณีเลือกไม่รับเงินก้อนแรก

☑ การเลือกรับเงินก้อนแรก

ไม่รับเงินก้อนแรก  รับเงินก้อนแรก

10.1 เลือก ไม่รับเงินก้อนแรก

## กรณีเลือกรับเงินก้อนแรก

ไม่รับเงินก้อนแรก  รับเงินก้อนแรก

10.2 เลือก รับเงินก้อนแรก

จำนวนเงิน  
(ไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท)

0

10.3 กรอกจำนวนเงิน

บัญชี

กรุณาเลือกบัญชี...

10.4 เลือกบัญชีธนาคาร/กรอกรายละเอียดบัญชี  
**กรณี** เลือกบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ.  
ระบบจะกำหนดเลขที่บัญชีให้ท่านเลือก โดยท่าน  
ไม่ต้องแนบเอกสารสำเนาสมุดบัญชี

ชื่อบัญชีจะต้องเป็นชื่อผู้ปฏิบัติงานที่พันสมาชิกภาพเท่านั้น

เลขที่บัญชี

ชื่อบัญชี

คุณเอ นามสมมติ

สาขา

จังหวัด

-- กรุณาเลือก --

สำเนาสมุดบัญชีธนาคารรับเงินก้อนแรก

Choose File

No file chosen

10.5 แนบเอกสารสำเนาสมุดบัญชีธนาคารเท่านั้น

**กรณี** เลือกบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ. ท่านไม่ต้องแนบเอกสารสำเนาสมุดบัญชี

\*เฉพาะไฟล์ชนิด JPEG, PNG, PDF และ...

฿ เงินส่วนที่เหลือ(ต้องระบุ)

 สมุดบัญชีเดียวกันกับรับเงินก้อนแรก11.1 เลือก  หากใช้สมุดบัญชีเดียวกันกับรับเงินก้อนแรก (เฉพาะบัญชีธนาคารเท่านั้น)

ระยะเวลารับเงินส่วนที่เหลือ

-- กรุณาเลือก --

11.2 เลือกระยะเวลารับเงินส่วนที่เหลือ

จำนวนเงินงวดละ

(ไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท)

หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

11.3 กรอกจำนวนเงิน

เริ่มรับเงินส่วนที่เหลือตั้งแต่

เดือน

ปี

11.4 เลือกเดือนและปีสำหรับรับเงินส่วนที่เหลือ

รายละเอียดบัญชีสำหรับรับเงินส่วนที่เหลือ

บัญชี

กรุณาเลือกบัญชี...

11.5 เลือกบัญชีธนาคาร/กรอกรายละเอียดบัญชี

ชื่อบัญชีจะต้องเป็นชื่อผู้ปฏิบัติงานที่พันสมาชิกภาพเท่านั้น

เลขที่บัญชี

ชื่อบัญชี

คุณเอ นามสมมติ

สาขา

จังหวัด

-- กรุณาเลือก --

สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

Choose File

No file chosen

11.6 แนบเอกสารสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

\*เฉพาะไฟล์ชนิด JPEG, PNG, PDF และขนาดไม่เกิน 5 MB เท่านั้น

โปรดอัปโหลดไฟล์แนบสำเนาสมุดคู่ฝากเฉพาะที่เป็นบัญชีธนาคารหน้าที่แสดงเลขที่บัญชีเงินฝากและชื่อเจ้าของบัญชี

# 12

## แบบเอกสารการชำระค่าธรรมเนียม

รายการเอกสารแนบ

เอกสารการชำระเงินค่าธรรมเนียม

Choose File No file chosen

12.1 แบบเอกสารการชำระเงินค่าธรรมเนียม

\*เฉพาะไฟล์ชนิด JPEG, PNG, PDF และขนาดไม่เกิน 5 MB เท่านั้น

รายละเอียดการชำระเงิน

กรุณาเลือกวิธีการจ่ายค่าธรรมเนียม

12.2 เลือกวิธีการจ่ายค่าธรรมเนียม

คลิก! คำแนะนำการกรอกข้อมูลการชำระเงิน

12.3 เลือกคำแนะนำการกรอกข้อมูลการชำระเงิน

# 13

## กรอกข้อมูลการชำระเงิน

รหัสอ้างอิง

13.1 กรอกรหัสอ้างอิง

วันที่ชำระเงิน

13.2 เลือกวันที่ชำระเงิน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นและสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

บันทึกข้อมูล

13.3 ใส่เครื่องหมาย  และกดบันทึกข้อมูล

# การกรอกข้อมูลการชำระเงิน

ตัวอย่างการชำระผ่าน Krungthai Next



1. รหัสอ้างอิง

2. วันที่/เวลา

ตัวอย่างการชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร

THB 153-6-11210-0 บลจ. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) 500.00 CR XXXXX XXXX-XXXX 0.00/0.00 C

โปรดตรวจสอบความถูกต้องในทันทีที่ได้รับเอกสารนี้ หากไม่ถูกต้องจะได้รับการบริการช่วยเหลือโดยศูนย์บริการ

**Krungthai** **กรุงไทย** **ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ**

ประเภทบัญชี  ฝากออมทรัพย์  ฝากออมทรัพย์  ฝากออมทรัพย์  ฝากออมทรัพย์

Account Type Savings A/C Current A/C Branch XXXXXX Branch XXXXXX

เลขที่บัญชี 153-6-11210-0 ชื่อบริษัท/หน่วยงาน บลจ. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โทรศัพท. XXXXXX

Account Number Company A/C Name Tel. XXXXX/XXXX

เงินสด  รายการโอน  เช็คธนาคาร  เช็คฝากธนาคาร  เช็คเงินสด

Cash TR CB CL BC Date XXXX/XX/XXXX

รายละเอียดลูกค้า

ชื่อชำระ : 5348 ค่าธรรมเนียมบริการบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ โอน KTAM

ชื่อลูกค้า : นายสมชาย ใจดี

สาขา : เชียงใหม่

เลขที่ใบเสร็จ / เลขที่อ้างอิง : XXXXXX

เลขที่บัญชี : XXXXXX

ผู้รับชำระเงิน

500.00

ธนบัตรที่ชำระ

ธนบัตรที่ชำระ

Authorized Signature

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะจัดส่งข้อมูลยืนยันการทำรายการไปที่ Email EGAT

☑️ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจัดส่ง E-mail ยืนยันไปที่ 123456@egat.co.th

กรุณาตรวจสอบ E-mail ของท่าน



ProvidentFund

Today, 23:15

Mr.A Namsomud



Inbox

เรียน คุณเอ นามสมมติ

E-Mail ฉบับนี้เป็นระบบตอบกลับอัตโนมัติ เพื่อยืนยันว่าท่านได้แจ้งความจำนง **"ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด"** จากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฟผ. ผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

โดยท่านได้แจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ดังนี้

- ไม่รับเงินก้อนแรก
- เงินส่วนที่เหลือ เข้า บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา บางทราย เลขที่บัญชี 123-4-56789-0 ชื่อบัญชี คุณเอ นามสมมติ

**"โปรดตรวจสอบความถูกต้อง"**

ท่านจะได้รับ ใบขอแจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (กส-กฟผ.15) ทาง E-Mail ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 08:00 น. – 16:00 น.

**!!! หากท่านไม่ได้รับ E-Mail ตามวันและเวลาที่กำหนด โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่กองทุน !!!**

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ

คุณเกสร 08-5480-3579

คุณชำนาญ 09-1883-7387

คุณเพ็ญนันท์ 08-4246-5966

ตรวจสอบ Email EGAT ที่ได้รับ

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะจัดส่งข้อมูลยืนยันการทำรายการไปที่ Email EGAT

## ✔ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจัดส่ง E-mail ยืนยันไปที่ 123456@egat.co.th

กรุณาตรวจสอบ E-mail ของท่าน



ProvidentFund

Today, 10:04

Mr.A Namsommud

Inbox

เรียน คุณเอ นามสมมติ

E-Mail ฉบับนี้เป็นระบบตอบกลับอัตโนมัติ เพื่อยืนยันว่าท่านได้แจ้งความจำนง **"ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด"** จากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฟผ. ผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

โดยท่านได้แจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ดังนี้

- รับเงินก่อนแรก เข้า บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา บางทราย เลขที่บัญชี 123-4-56789-0 ชื่อบัญชี คุณเอ นามสมมติ
- เงินส่วนที่เหลือ เข้า บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา บางทราย เลขที่บัญชี 123-4-56789-0 ชื่อบัญชี คุณเอ นามสมมติ

**"โปรดตรวจสอบความถูกต้อง"**

ท่านจะได้รับ ใบขอแจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (กส-กฟผ.15) ทาง E-Mail ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 08:00 น. – 16:00 น.

**!!! หากท่านไม่ได้รับ E-Mail ตามวันและเวลาที่กำหนด โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่กองทุน !!!**

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ

คุณเกสร 08-5480-3579

คุณเช้านาญ 09-1883-7387

คุณพิทยานันท์ 08-4246-5966

ตรวจสอบ Email EGAT ที่ได้รับ

กรณีรับเงินก้อนแรกเข้า สอ. กฟผ.

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะจัดส่งข้อมูลยืนยันการทำรายการไปที่ Email EGAT

### ☑️ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจัดส่ง E-mail ยืนยันไปที่ 123456@egat.co.th

กรุณาตรวจสอบ E-mail ของท่าน

ProvidentFund  
Today, 09:16  
Mr.A Namsomud

Inbox

เรียน คุณเอ นามสมมติ

E-Mail ฉบับนี้เป็นระบบตอบกลับอัตโนมัติ เพื่อยืนยันว่าท่านได้แจ้งความจำนง "ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด" จากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฟผ. ผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

โดยท่านได้แจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ดังนี้

- รับเงินก้อนแรก เข้า บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์พิเศษ กฟผ. สาขา กฟผ.บางกรวย เลขที่บัญชี 160-0-00676-4 ชื่อบัญชี คุณเอ นามสมมติ
- เงินส่วนที่เหลือ เข้า บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา บางกรวย เลขที่บัญชี 123-4-56789-0 ชื่อบัญชี คุณเอ นามสมมติ

**"โปรดตรวจสอบความถูกต้อง"**

ท่านจะได้รับ ใบขอแจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (กส-กฟผ.15) ทาง E-Mail ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 08:00 น. – 16:00 น.

**!!! หากท่านไม่ได้รับ E-Mail ตามวันและเวลาที่กำหนด โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่กองทุน !!!**

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ  
คุณเกสร 08-5480-3579  
คุณชำนาญ 09-1883-7387  
คุณพิทยานันท์ 08-4246-5966

ทั้งนี้ ท่านได้แจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุนเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ.  
หากท่านประสงค์นำเงินกองทุนซื้อหุ้น สอ.กฟผ. ผักบัญชีเกษียณสุข หรืออื่น ๆ โปรดคลิกลิงก์ด้านล่าง



คลิกที่นี่ เพื่อแจ้ง สอ. กฟผ.

รับเงินผ่านสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ.  
จะมี Link แจ้งสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟผ.  
เพื่อซื้อหุ้น หรือฝากบัญชีเกษียณสุข

ตรวจสอบ Email EGAT ที่ได้รับ

**เอกสารที่จะได้รับ**



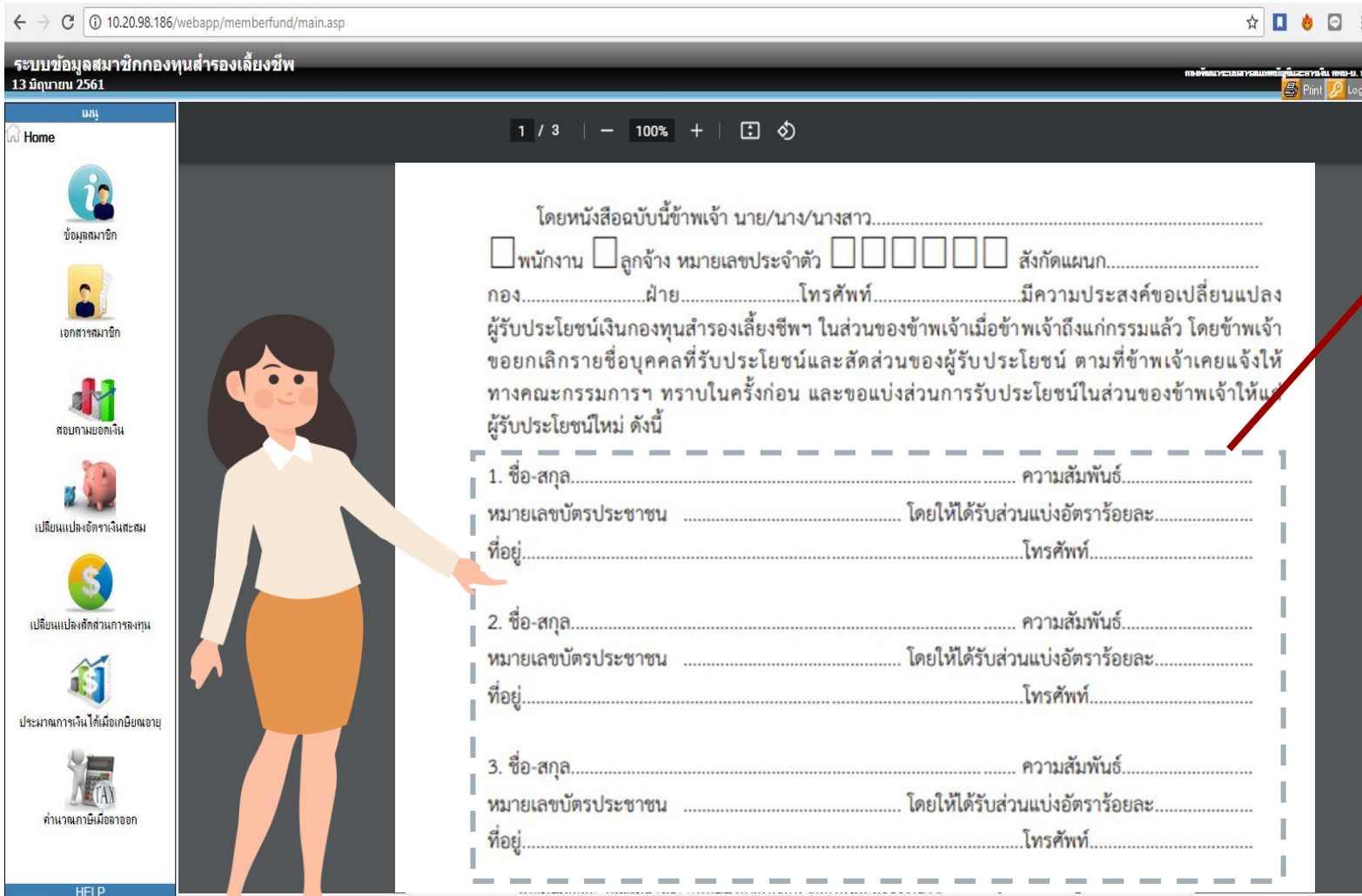
**ใบขอแจ้งความจำนงขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด (ทส-กฟพ.15)  
ทาง Email**

**ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567  
เวลา 08.00 - 16.00 น.**

**หากท่านไม่ได้รับ Email โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่กองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยด่วน**

# เรื่องที่ควรรู้

## หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์



ระบบข้อมูลสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ  
13 มิถุนายน 2561

Home

1 / 3 | 100% | Print | Log Off

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
 พนักงาน  ลูกจ้าง หมายเลขประจำตัว  สังกัดแผนก.....  
กอง.....ฝ่าย.....โทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลง  
ผู้รับประโยชน์เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ ในส่วนของข้าพเจ้าเมื่อข้าพเจ้าถึงแก่กรรมแล้ว โดยข้าพเจ้า  
ขอยกเลิกรายชื่อบุคคลที่รับประโยชน์และสัดส่วนของผู้รับประโยชน์ ตามที่ข้าพเจ้าเคยแจ้งให้  
ทางคณะกรรมการฯ ทราบในครั้งก่อน และขอแบ่งส่วนการรับประโยชน์ในส่วนของข้าพเจ้าให้แก่  
ผู้รับประโยชน์ใหม่ ดังนี้

1. ชื่อ-สกุล..... ความสัมพันธ์.....  
หมายเลขบัตรประชาชน ..... โดยให้ได้รับส่วนแบ่งอัตราร้อยละ.....  
ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ-สกุล..... ความสัมพันธ์.....  
หมายเลขบัตรประชาชน ..... โดยให้ได้รับส่วนแบ่งอัตราร้อยละ.....  
ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ-สกุล..... ความสัมพันธ์.....  
หมายเลขบัตรประชาชน ..... โดยให้ได้รับส่วนแบ่งอัตราร้อยละ.....  
ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

สิ่งสำคัญ

หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลง  
ผู้รับประโยชน์  
จะสิ้นสุดลงตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2567 เวลา 24.00 น.  
หากสมาชิกเสียชีวิต ทายาท  
จะต้องร้องขอต่อศาล  
เพื่อขอแต่งตั้งผู้จัดการมรดก

## การขอรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กรณีสมาชิกผู้เกษียณอายุที่ขอรับเงินเป็นงวดหรือคงเงินไว้ทั้งหมดเสียชีวิต

เมื่อสมาชิกเกษียณอายุแล้ว หนังสือกำหนดบุคคลผู้รับประโยชน์ตามแบบฟอร์ม กส-กฟพ.01 และ กส-กฟพ. 03 ที่สมาชิกมอบไว้กับกองทุนให้ถือเป็นอันยกเลิก

### ขั้นตอนการติดต่อขอรับเงินกองทุน

1

ทายาทตามกฎหมาย ยื่นคำร้องขอต่อศาลเพื่อแต่งตั้งผู้จัดการมรดก

2

นำเอกสารดังต่อไปนี้ ยื่น ณ สำนักงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฟพ. อาคาร ท.100 ห้อง 226

1. คำสั่งศาล เรื่องขอตั้งผู้จัดการมรดก ฉบับสำเนาที่ศาลได้มีการรับรองเอกสาร (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
2. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด ฉบับสำเนาที่ศาลได้มีการรับรองเอกสาร (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาใบมรณบัตร (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาล (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
5. ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี-กรณีคู่สมรสเป็นผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาล ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
6. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาล (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
7. เอกสารการรับเงินกองทุน โดยสามารถ Download ได้จากเว็บไซต์กองทุน
  - ใบขอแจ้งความจำนงขอรับเงินกองทุน (กส-กฟพ. 11)
  - กรณีคงเงิน ใช้แบบขอยกเลิกการคงเงินไว้ในกองทุน (กส-กฟพ. 14/1)
  - กรณีขอรับเงินเป็นงวด ใช้แบบขอยกเลิกการรับเงินจากกองทุนงวด (กส-กฟพ. 15/1)

การขอรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ  
กรณีสมาชิกผู้เกษียณอายุที่ขอรับเงินเป็นงวดหรือคงเงินไว้ทั้งหมดเสียชีวิต

นายทะเบียนจะจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุน โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ใกล้ที่สุด หลังจากวันที่นายทะเบียนได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการ ให้ใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย และจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายภายใน 11 วันทำการ โดยขึ้นอยู่กับนโยบายการลงทุนของสมาชิก



กรณี มีพินัยกรรม

เมื่อผู้จัดการมรดกได้รับเงินแล้ว  
มีหน้าที่จ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิ  
ได้รับเงินกองทุนตามพินัยกรรม



กรณี ไม่มีพินัยกรรม

เมื่อผู้จัดการมรดกได้รับเงินแล้ว  
มีหน้าที่จ่ายเงินให้กับทายาท  
ตามกฎหมายของผู้เสียชีวิต  
(ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)